

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЧАПЛЫГИНСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
п. СВХ. АГРОНОМ ЛЕБЕДЯНСКОГО РАЙОНА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 Иностраный язык в профессиональной деятельности
(немецкий)**

Профессия:
43.01.09 Повар, кондитер
Квалификации:
Повар. Кондитер.
Форма обучения
очная

п. свх. Агроном

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее - СПО) **43.01.09 Повар, кондитер**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 9 декабря 2016 года № 1569 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 22 декабря 2016 года, регистрационный № 44898), и с учетом примерной программы.

Разработчик: Макеева Екатерина Сергеевна, преподаватель спец дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК ¹	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4, ПК 2.1-2.8, ПК 3.1-3.5, ПК 4.1-4.5, ПК 5.1-5.5 ОК 01-05, ОК 09, ОК 10	Общие умения использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; владеть техникой перевода (со словарем) профессиональноориентированных текстов; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; Диалогическая речь участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; осуществлять запрос и обобщение информации; обращаться за разъяснениями; выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); завершать общение; Монологическая речь делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме;	профессиональной терминологии сферы индустрии питания, социально-культурных и ситуационно обусловленных правил общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами und, aber, oder, denn; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

	<p>кратко передавать содержание полученной информации;</p> <p>в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, целостность, выразительность и уместность.</p> <p>Письменная речь небольшой рассказ (эссе); заполнение анкет, бланков; написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом.</p> <p>Аудирование</p> <p>понимать:</p> <p>основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения.</p> <p>отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>выявлять наиболее значимые факты; определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию.</p> <p>Чтение</p> <p>извлекать необходимую, интересующую информацию;</p> <p>отделять главную информацию от второстепенной;</p> <p>использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни.</p>	<p>множественном числе, образованные по правилу, а также исключения;</p> <p>артикли: определенный, неопределенный, нулевой;</p> <p>основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля;</p> <p>употребление существительных без артикля;</p> <p>имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения;</p> <p>наречия в сравнительной и превосходной степенях; неопределенные наречия, производные <i>abends, wiederholt</i>;</p> <p>местоимения <i>meine, deine, seine, ihre, seine, unsere, eure, ihre</i>;</p> <p>глагол, понятие глагола-связки;</p> <p>образование и употребление глаголов в настоящее (Präsens), прошедшее и будущее (Futurum). К прошедшему времени относятся три видовременных формы: это <i>Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt</i></p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	40
Самостоятельная работа	2
Объем образовательной программы	38
практические занятия (если предусмотрено)	38
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет

2. Перспективно-тематическое планирование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Продукты питания и способы кулинарной обработки.	Содержание учебного материала	11	
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: Продукты питания и способы кулинарной обработки.		
	2 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: Продукты питания и способы кулинарной обработки.		
	3 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: Продукты питания и способы кулинарной обработки.		
	4 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные, возвратные, вопросительные)		
	5 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения (личные, притяжательные, указательные, неопределенные, возвратные, вопросительные)		
	6 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения неопределенные местоимения einer, keiner, welcher, etwas, man;		
	7 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);		
	8 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;		
	9 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения;		
10 Практическое занятие			

	Грамматический материал: местоимения безличные предложения; 11 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения понятие глагола-связки.		
Тема 2. Типы организаций питания и работа персонала	Содержание учебного материала	4	
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: «Типы организаций питания и работа персонала».		
	2 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: «Типы организаций питания и работа персонала».		
	3 Практическое занятие Грамматический материал: имя существительное: его основные функции в предложении;		
	4 Практическое занятие Грамматический материал: имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения		
	Самостоятельная работа студентов сочинение на тему «Работа кухни»; освоение лексического материала по теме, чтение, перевод текстов, выполнение грамматических упражнений	1	
Тема 3. Составление меню. Названия блюд	Содержание учебного материала	4	ОК 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по темам: «Названия блюд», «Виды меню и структура меню».		
	2 Практическое занятие Грамматический материал: артикль: определенный, неопределенный, нулевой.		
	3 Практическое занятие Грамматический материал: основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля.		
	4 Практическое занятие Грамматический материал: употребление существительных без артикля.		
	Самостоятельная работа студентов: составление меню ресторана, кафе	-	
Тема 4. Кухня. Производственные помещения и оборудование	Содержание учебного материала	2	ОК 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме «Кухонное оборудование. Производственные помещения»		
	2 Практическое занятие Грамматический материал: имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения		
Тема 5.	Содержание учебного материала	2	ОК 1-5,9,10

Кухонная, столовая и барная посуда	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по темам: «Кухонная, столовая и барная посуда», «Сервировка стола»		
	2 Практическое занятие Грамматический материал: образование и употребление глаголов в Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futur I, Futur II .		
	Самостоятельная работа студентов: освоение лексического материала по темам 4,5, чтение, перевод текстов, выполнение грамматических упражнений		
Тема 6. Обслуживание посетителей в ресторане	Содержание учебного материала	4	OK 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексико-грамматического материала по теме: «Обслуживание посетителей в ресторане».		
	2 Практическое занятие Освоение лексико-грамматического материала по теме: «Обслуживание посетителей в ресторане».		
	3 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения ich, du, er, sie, es, wir, ihr, sie, Sie.		
	4 Практическое занятие Грамматический материал: местоимения ich, du, er, sie, es, wir, ihr, sie, Sie.		
	Самостоятельная работа студентов: составление диалогов по теме: «Обслуживание посетителей в ресторане»		
Тема 7. Система закупок и хранения продуктов	Содержание учебного материала	2	OK 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: «Система закупок и хранения продуктов»		
	2 Практическое занятие Грамматический материал: время, настоящее (Präsens), прошедшее и будущее (Futurum). К прошедшему времени относятся три видовременных формы: это Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt.		
Тема 8. Организация работы официанта и бармена	Содержание учебного материала	3	OK 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме: «Организация работы официанта и бармена»		
	2 Практическое занятие Грамматический материал: наречия, наречия времени, наречия места, наречия образа действия, наречия причины и цели.		
	3 Практическое занятие		

	Грамматический материал: наречия, наречия времени, наречия места, наречия образа действия, наречия причины и цели.		
	Самостоятельная работа студентов: освоение лексического материала по темам 7, 8; чтение, перевод текстов; выполнение грамматических упражнений; составление диалогов		
Тема 9. Кухни народов мира и рецепты приготовления блюд	Содержание учебного материала	6	ОК 1-5,9,10
	1 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме « Кухни разных стран»		
	2 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме « Кухни разных стран»		
	3 Практическое занятие Освоение лексического материала по теме « Кухни разных стран»		
	4 Практическое занятие Грамматический материал: глаголы (простые, производные, сложные)		
	5 Практическое занятие Грамматический материал: глаголы (простые, производные, сложные)		
	Самостоятельная работа студентов подготовить презентации по национальным кухням; освоение лексического материала по теме; чтение, перевод текстов	1	
	Дифференцированный зачет	1	
	Итого	40	

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет иностранного языка в профессиональной деятельности

- рабочие места для студентов;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- экран;
- ноутбук;
- доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты раздаточных материалов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бим И.Л.; Садова Л.В.; Лытаева М.А. Немецкий язык 10 класс.
2. Бим И.Л.; Рыжова Л.И. Лытаева М.А. Немецкий язык 11 класс. ФГОС
3. DEUTSCH, Практический курс немецкого языка, Камянова Т..

Дополнительные источники:

1. Голицынский М.Б. Грамматика: Сборник упражнений / Ю.Б.Голицынский. – Санкт-Петербург: Каро. – 544с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>профессиональные терминологии сферы индустрии питания, социально-культурных и ситуационно обусловленных правил общения на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but; имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения; артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля; употребление существительных без артикля; имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения; наречия в сравнительной и превосходной степенях; неопределенные наречия, производные от some, any, every; количественные местоимения much, many, few, a few, little, a little; глагол, понятие глагола-связки; образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present, Past, Future</p>	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме</p>	<p>Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; - диктантов; -оценки результатов самостоятельной работы (эссе, сообщений, диалогов, тематических презентаций и т.д.)</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета/ экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, выполнения заданий в виде деловой игры (диалоги, составление описаний блюд для меню, монологическая речь при презентации блюд и т.д.)</p>

Continuous/Progressive, Present, Past, Future Perfect		
<p>Общие умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать языковые средства для общения (устного и письменного) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – владеть техникой перевода (со словарем) профессионально-ориентированных текстов; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас лексикой профессиональной направленности, а также лексическими единицами, необходимыми для разговорно-бытового общения; <p>Диалогическая речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в дискуссии/беседе на знакомую тему; – осуществлять запрос и обобщение информации; – обращаться за разъяснениями; – выражать свое отношение (согласие, несогласие, оценку) – к высказыванию собеседника, свое мнение по обсуждаемой теме; – вступать в общение (порождение инициативных реплик для начала разговора, при переходе к новым темам); – поддерживать общение или переходить к новой теме (порождение реактивных реплик – ответы на вопросы собеседника, а также комментарии, замечания, выражение отношения); – завершать общение <p>Монологическая речь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме, проблеме; – кратко передавать содержание полученной информации; – в содержательном плане совершенствовать смысловую завершенность, логичность, 	<p>Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке, лексического и грамматического минимума при ведении диалогов, составлении небольших эссе на профессиональные темы, описаний блюд.</p> <p>Правильное построение простых предложений при использовании письменной и устной речи, ведении диалогов (в утвердительной и вопросительной форме).</p> <p>Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор.</p> <p>Соответствие лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче.</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация.</p> <p>Объём высказывания не менее 5-6 реплик с каждой стороны.</p>	

<p>целостность, выразительность уместность.</p> <p>Письменная речь</p> <ul style="list-style-type: none"> – небольшой рассказ (эссе); – заполнение анкет, бланков; – написание тезисов, конспекта сообщения, в том числе на основе работы с текстом <p>Аудирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать: – основное содержание текстов монологического и диалогического характера в рамках изучаемых тем; – высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного общения. – отделять главную информацию от второстепенной; – выявлять наиболее значимые факты; – определять свое отношение к ним, извлекать из аудиоматериалов необходимую или интересующую информацию <p>Чтение:</p> <ul style="list-style-type: none"> – извлекать необходимую, интересующую информацию; – отделять главную информацию от второстепенной; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни 	<p>Логичное построение монологического высказывания в соответствии с коммуникативной задачей, сформулированной в задании.</p> <p>Уместное использование лексических единиц и грамматических структур.</p> <p>Незначительное количество ошибок или их практическое отсутствие. Понятная речь: практически все звуки произносятся правильно, соблюдается правильная интонация. Объем высказывания не менее 7-8 фраз</p> <p>Наличие способности отделять главную информацию от второстепенной; выявлять наиболее значимые факты; определять своё отношение к ним, извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию.</p> <p>Правильное чтение и адекватное понимание текстов профессиональной</p>	
---	---	--

	направленности. Понимание логической связи слов в предложении, причинно-следственных связей в предложении, значения слов (из контекста, по словообразовательным элементам и т.п.)	
--	---	--